



Ente accreditato EBAFoS
Ente Bilaterale per la Formazione e la
Sicurezza



Schema di contratto per la partecipazione al Corso **“Professionista Aziendale della Security”**

tra

VALE SRL sita in via di Peretola 86 50145 Firenze, partita iva e codice fiscale 06121130485 (di seguito indicato solo col termine “soggetto gestore”)

E

il/la Signor/a (nome e cognome del partecipante) _____

nato/a _____ il _____ C.F. _____

residente a _____ via/piazza/corso _____

cap. _____ tel./cell. _____ (di seguito indicato solo col termine “partecipante”)

si conviene e si stipula quanto segue:

1. Oggetto e durata del contratto

Il presente contratto disciplina i rapporti tra il soggetto formatore che eroga il corso di formazione e il partecipante al corso. Lo stesso ha inizio dalla data di sottoscrizione e termina alla data di compimento del percorso formativo per il quale è stipulato il seguente contratto. Le parti si impegnano reciprocamente al rispetto delle prescrizioni di legge.

2. Obblighi del Soggetto Gestore

Il soggetto si impegna ad impartire al/la partecipante la formazione dovuta nei modi e nei termini specificati nel piano formativo e nel rispetto delle normative vigenti. Il soggetto si impegna a fornire al/la partecipante l'eventuale materiale didattico, gli strumenti e le attrezzature necessarie allo svolgimento del corso. Prima dell'avvio del corso, il soggetto si impegna a comunicare qualsiasi variazione si rendesse necessaria al/la partecipante, il/la quale avrà la facoltà di rinunciare ottenendo la restituzione di quanto eventualmente versato (anche l'anticipo eventualmente versato a titolo di deposito cauzionale). Qualora, durante lo svolgimento del corso, si rendesse necessario lo spostamento della sede, il soggetto gestore dovrà preventivamente acquisire la disponibilità dei partecipanti.

3. Durata del corso

Il corso avrà la durata di 120 ore, 80 delle quali erogate in modalità webinar sincrono e 40 delle quali fruibili in modalità e-learning asincrona (accessibile in qualsiasi momento, 7 giorni su 7).

4. Data di inizio del corso

Il corso avrà inizio il giorno 18 ottobre 2024 in modalità webinar tramite un collegamento che sarà inviato agli iscritti e terminerà in data 24 gennaio 2025. Le iscrizioni scadranno il giorno 15 ottobre 2024. L'attivazione del corso da parte del soggetto gestore è subordinata al raggiungimento del numero minimo di iscrizioni pari a n. 8. Qualora non si raggiunga tale numero, il corso potrà essere annullato. In caso di riduzione del numero dei partecipanti, le condizioni didattiche e finanziarie non varieranno per gli utenti iscritti e partecipanti al corso.

Per particolari esigenze organizzative o didattiche, il soggetto gestore si riserva la facoltà di rinviare l'inizio del corso, entro e non oltre i 30 giorni dalla data di avvio inizialmente prevista, dandone comunicazione scritta ai partecipanti.

5. Costo del corso e modalità di pagamento

Il costo complessivo di partecipazione al corso è di € 1400,00 + IVA e comprende: iscrizione, frequenza, materiale didattico individuale. Non è prevista la possibilità di eventuali rimborsi di vitto, viaggio e alloggio. Sarà possibile iscriversi versando il costo di partecipazione pari a € 500,00 + iva. Le restanti 900,00 + IVA potranno essere pagate in due rate mensili di 450,00 + iva.



Sede legale e operativa: Via di Peretola 86 - 50145 Firenze Tel. 055308448 fax 0553437250

Sede operativa: Roma - Milano :Messina
Partita IVA e Codice Fiscale: 06121130485

Vale Srl

Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario da intestare a VALE SRL, presso Crédit Agricole Agenzia 3 Firenze IBAN IT32V0623002803000040194141, causale "NOME COGNOME SECURITY MANAGER 10"

6. Rilascio degli attestati

Il/La partecipante consegnerà l'attestato di frequenza previsto se avrà frequentato almeno il 90% del monte ore complessivo e previo superamento dell'esame finale.

In caso di non superamento dell'esame finale, il candidato avrà la facoltà di poter sostenere un esame di recupero – in data da concordare – previo pagamento aggiuntivo di € 100,00 per diritti di segreteria.

7. Recesso e dimissioni

È attribuita al/la partecipante la facoltà di recedere dal contratto, e quindi dall'iscrizione al corso, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla stipula del contratto stesso e comunque entro il termine di iscrizione al corso, anticipando la decisione del recesso tramite e-mail all'indirizzo info@gruppovale.com e confermando con lettera raccomandata con avviso di ricevimento oppure tramite PEC all'indirizzo gruppovale@pec.it. Vale srl si impegna in questo caso a restituire la somma versata come tassa di iscrizione entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione del recesso.

8. Diritto d'autore

Il/La partecipante prende atto che il materiale relativo al percorso formativo è di proprietà del soggetto gestore. Nel caso il materiale sia prodotto da altre Società, tale documentazione sarà di proprietà di queste ultime. Il/La partecipante si impegna a non trarre copia di tale materiale e delle registrazioni delle lezioni, a non diffonderne presso terzi il contenuto, a non cederlo a terzi e a non svolgere né far svolgere ad altri percorsi formativi basati su tale materiale

9. Regole di partecipazione

Il/La partecipante è tenuto a: utilizzare materiali e attrezzature del soggetto gestore con la massima cura e diligenza; attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste; non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso la sede del percorso formativo o durante lo stesso; non ritrarre copie o sottrarre documenti dei quali venga in possesso durante la sua permanenza presso la sede del percorso formativo. Nel caso il/la partecipante commettesse le violazioni di cui sopra, è facoltà di Vale srl di ritirare le copie, le registrazioni, le fotografie e le riprese illecite, allontanare e/o non ammettere più al percorso formativo il/la partecipante responsabile delle suddette violazioni e, se del caso, procedere a denunce e/o azioni legali.

Tutte le lezioni saranno registrate per permetterne la visione agli eventuali assenti e per essere approfondite dai presenti.

10. Responsabilità

Il/La partecipante dichiara di essere a conoscenza che, sebbene il contenuto della documentazione didattica e del percorso formativo sia stato per quanto possibile controllato, nessuna pretesa potrà essere avanzata nei riguardi di Vale srl nel caso in cui le informazioni contenute in tale documentazione didattica o nel percorso formativo risultassero erronee o obsolete. Il/La partecipante esonera, pertanto, il soggetto gestore da qualsiasi responsabilità, anche verso terzi, derivante dall'uso di tali informazioni.

11. Responsabilità varie

Il soggetto gestore non assume responsabilità alcuna per danni a persone o a cose provocati dai partecipanti al percorso formativo prima, durante e dopo l'orario di lezione. Così pure nessun obbligo di custodia e nessuna responsabilità per smarrimento o furto di oggetti personali del/la partecipante.

12. Foro competente

In caso di controversia derivante dal presente contratto la competenza giuridica è il Foro di Firenze.

Letto, approvato e sottoscritto.

Luogo _____ Data, _____

Firma Legale Rappresentante di Vale srl

Firma del partecipante